



FUNDAÇÃO JOÃO PINHEIRO  
Sistema Estadual de Planejamento  
Centro de Desenvolvimento em  
Administração – CDA

**CEA  
XXVI**

# **CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

**IMPRESSO**

# XXVI CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

## CEA XXVI

(Pós-graduação lato-sensu)

### APRESENTAÇÃO

*O XXVI CEA, curso de pós-graduação lato-sensu, da Fundação João Pinheiro, é parte do esforço de compreensão e participação na realidade do País e do Estado, apresentando à comunidade empresarial profissionais que compartilham das análises desenvolvidas em sala de aula e de práticas de grupo.*

*Esta experiência vem sendo vivida pela Fundação João Pinheiro desde 1972, quando se iniciou o primeiro CEA.*

### OBJETIVO GERAL

*Desenvolver profissionais de formação diferenciada, capacitando-os na formulação e gestão de políticas empresariais, em consonância com a realidade sócio-econômica e política do País.*

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

*Desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes dos profissionais, tendo em vista o aperfeiçoamento para o desempenho de suas funções técnico-administrativas e gerenciais.*

*Analisar, criticamente, variáveis políticas, econômicas e sociais que intervêm na tomada de decisão e na gestão da empresa;*

*Promover o intercâmbio de experiência nas áreas técnica e de gerência.*

### PÚBLICO ALVO

- . Profissionais de nível superior para as áreas de:*
  - ADMINISTRAÇÃO DE RH*
  - ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING*

*. Profissionais de nível superior com graduação em Administração de Empresas, Ciências Contábeis, Estatística, Matemática e Engenharia para a área de ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA.*

### ESTRUTURA PROGRAMÁTICA

#### **MÓDULO I**

#### **INTRODUTÓRIO/INSTRUMENTAL**

- Sensibilização e Integração Grupal*
- Metodologia do Trabalho Científico*
- Organização e Gerência*
- Economia Brasileira*
- Ética Profissional*

## **MÓDULO II**

### **TÉCNICO/ESPECÍFICO**

#### **OPÇÃO A – ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS**

- Fundamentos e Planejamento de RH
- Estatística Aplicada
- Recrutamento e Seleção
- Treinamento e Desenvolvimento em RH
- Cargos e Salários
- Avaliação de Desempenho
- Relações Sindicais e Negociação
- Estratégias Complementares de Administração de RH (Palestras):
  - . Legislação Trabalhista
  - . Benefícios
  - . Segurança, Medicina e Higiene do Trabalho
  - . Consultoria de RH
  - . Poder e Stress
- Inovação, Mudança e Qualidade no Trabalho
- Informática Aplicada

#### **OPÇÃO B – ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING**

- Fundamentos de Marketing
- Estatística Aplicada
- Gerência de Produtos
- Gerência de Distribuição de Preços
- Gerência de Promoção e Propaganda
- Gerência de Vendas
- Sistema de Informações Mercadológicas
- Planejamento e Estratégia de Marketing
- Palestras
- Informática Aplicada

#### **OPÇÃO C – ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA**

- Matemática Financeira e Análise de Investimentos
- Estatística Aplicada
- Contabilidade para Executivos Financeiros
- Custos para Tomada de Decisão
- Gestão Fiscal na Empresa
- Administração Financeira
- Orçamento Empresarial e Análise Financeira
- Finanças Internacionais
- Mercado de Capitais e Mercados Futuros
- Informática Aplicada

## **MÓDULO III**

### **SINTÉTICO/APLICATIVO**

- Ambiente Brasileiro de Negócios
- Planejamento Estratégico
- Prática de Gestão Empresarial
- Trabalho Monográfico Final

**PERÍODO LETIVO:** de 6 de abril a 16 de dezembro de 1993

**APRESENTAÇÃO DAS MONOGRAFIAS:** 22 a 31 de março de 1994

**HORÁRIO DAS AULAS:** 19h15 às 22h15  
de segunda a quinta-feira

## **PROCESSO SELETIVO**

**INSCRIÇÃO:** De 8 de fevereiro a 5 de março de 1993  
De 9:00 às 16:00 horas

**TAXA:** Cr\$ 200.000,00

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:** . Curriculum Vitae  
. Documento de Identidade

*Para cada área de opção deverá haver um mínimo de 12 alunos inscritos.*

### **PROVA**

– Língua Portuguesa: Interpretação de texto e redação  
Data: 9 de março de 1993  
Horário: de 9:00 às 12:00 horas

**RESULTADO PARCIAL:** 18 de março de 1993

**ENTREVISTA** (para os candidatos classificados na prova): 19 a 25 de março de 1993

**RESULTADO FINAL:** 29 de março de 1993  
a partir das 14:00 horas

### **MATRÍCULA**

– Período: 31 de março a 2 de abril de 1993  
– Horário: 9:00 às 16:00 horas

**CUSTO:** 9 parcelas de Cr\$2.500.000,00 corrigidas mensalmente pelo IGP/M/FGV.

### **CORPO DOCENTE**

Os cursos da Fundação João Pinheiro são ministrados por seus técnicos, especialistas nas diversas áreas, e por consultores cadastrados para docência pela Gerência de Cursos e Treinamento do CDA/FJP.

## Participação



*Serviço de Apoio às  
Micro e Pequenas Empresas de  
Minas Gerais*

A Fundação João Pinheiro, integrante do Sistema Estadual de Planejamento de Minas Gerais, foi instituída em 1969 para dar sustentação ao desenvolvimento do Estado, realizando, em seus Centros de Especialização, projetos, estudos e pesquisas nas áreas de economia, administração, tecnologia, política e ciências sociais.

O Centro de Desenvolvimento em Administração – CDA tem no desenvolvimento de Recursos Humanos estratégias de ação para o aprimoramento da gestão das organizações, públicas ou privadas.

A partir de 1972, o CDA/FJP vem oferecendo cursos de Pós-Graduação, Aperfeiçoamento, Treinamento e Seminários, que, inseridos na realidade do País, buscam projetar novas perspectivas de trabalho e ação para as organizações.

A FJP oferece, ainda, cursos fechados, em atendimento a demandas empresariais, ressaltando-se as áreas de Gestão e Mudança, Administração Pública Estadual, Administração Municipal, Economia Privada e outras.

*INFORMAÇÕES*  
*INSCRIÇÃO*  
*LOCAL DE REALIZAÇÃO*

**FUNDAÇÃO JOÃO PINHEIRO**  
Centro de Desenvolvimento em Administração – CDA  
Alameda das Acácias, 70 – Bairro São Luiz Pampulha  
CEP: 31270 – Belo Horizonte – MG  
Telefone: (031) 443-7733, ramais: 151/152